

Segédlet az egyszerűsített elszámolással érintett költségek esetében a számviteli nyilvántartás vezetéséhez

Az Európai strukturális és beruházási alapok (ESB) esetében a közös rendelkezésekről szóló 1303/2013/EU rendelet lehetővé teszi a vissza nem térítendő támogatások és a visszatérítendő támogatások tekintetében, hogy az elszámolható kiadások valós költség alapon, illetve **egyösszegű átalányon** (lump sum), **százalékban meghatározott átalányon** (flat rate) és **átalány alapú egységköltség** (unit cost) alapon kerüljenek elszámolásra.

Ez utóbbi három költség-elszámolási mód tartozik az úgynevezett **egyszerűsített elszámolási módok** közé. Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása során, a kiszámított és megtérített költségeket **bizonyított kiadásnak** kell tekinteni, megítélésük tekintetében ezek a költségek azonosak a számlákkal igazolt, ténylegesen felmerült költségekkel.

A 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének¹ 7. fejezete ad iránymutatást az egyszerűsített elszámolási módokról, míg az Európai Bizottság EGESIF_14-0017 útmutatója² tartalmaz részletes tájékoztatást az egyszerűsített elszámolási módok lehetőségeiről.

Az egyszerűsített elszámolási módok alkalmazásának célja - a projektgazda adminisztratív terheinek és a hibaszintek csökkentésén túl - a projektekbe bevont humán erőforrás fokozott összpontosítása a szakpolitikai célok eléréséhez.

Ha az egyszerűsített elszámolási mód valamely költségtípus esetén a felhívásban előírásra kerül és az abban rögzített feltételek fennállása biztosított, úgy az adott elszámolási mód alkalmazása a projektgazda számára kötelező.

Az egyszerűsített elszámolási módok lehetőséget adnak arra, hogy a kedvezményezett anélkül számoljon el bizonyos költségeivel, hogy e költségekről tételes nyilvántartást vezetne, azok felmerülését kifizetési igénylésében részletesen bemutatná, alátámasztó dokumentumok megőrzésével és bemutatásával igazolná. Ezekben az esetekben a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek nem kérik sem dokumentum alapú, sem helyszíni ellenőrzés során a felmerülést igazoló dokumentumokat, elszámoló bizonylatokat.

Ugyanakkor egyes egyszerűsített elszámolási módok esetén³ a **Felhívás előírhatja olyan alátámasztó dokumentáció benyújtását, mellyel a kedvezményezett az adott tevékenység szakmai megvalósulását igazolja. Ebben az esetben a költségeket a Felhívásban előírtak szerint szükségessége alátámasztani.** További alátámasztó dokumentumok a költség vonatkozásában a

¹ Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről 2014-2020 programozási időszak

² http://ec.europa.eu/regional_policy/hu/information/publications/guidelines/2014/guidance-on-simplified-cost-options-scots-flat-rate-financing-standard-scales-of-unit-costs-lump-sums

³ Átalány alapú egységköltség és egyösszegű átalány

támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek által sem dokumentum alapú, sem helyszíni ellenőrzés során nem kérhetők.

Bármelyik egyszerűsített elszámolási mód kerül a Felhívásban előírásra, a költségekhez kapcsolódó számviteli bizonylatokat illetve a dokumentumkezelést a **hazai számviteli szabályoknak megfelelően** szükséges megőrizni és elvégezni.

Az egyszerűsített elszámolási móddal érintett költségek esetében a Támogató a Felhívásban meghatározott módon teljesíti a Kedvezményezettek felé az átalánnyal érintett összegek kifizetését. Az átalánnyal érintett összegek teljesítése a valós költség alapon elszámolt költségekkel együtt, egyazon elkülönített számlára kerülnek kiutalásra, ugyanakkor elképzelhető, hogy az átalánnyal kifizetett összegek nem fedezik a Kedvezményezett költségeit, vagy akár a költségeinél magasabb támogatás érkezik. Fentiek miatt célszerű, hogy az egyszerűsített elszámolás alapján érkező támogatási összeget is **tartsák meg az elkülönített számlán** a projekt lezárásáig.

A projektidőszak végére az egyszerűsített elszámolással elszámolt költségek, és az ugyanezen költségnemhez tartozó valós költségek **kiegyenlíthetik egymást**, de legalábbis **csökkentik** a két elszámolási mód alkalmazásából adódó **eltéréseket**. Így amennyiben a költségnem egyenlege meghaladja a támogatott mértéket, úgy a többletköltsést a Kedvezményezettnek más forrásból szükséges finanszíroznia. Amennyiben a költségnem záró egyenleg értéke nem éri el az egyszerűsített elszámoláson alapuló támogatás összegét, úgy a Kedvezményezettnek ezen a költségsoron többlete keletkezik, mely **maradvány a projekt teljes költségvetése tekintetében figyelembe vehető**.

Amennyiben a Kedvezményezettnek a projektidőszak végén a záró elszámolás elfogadását követően, az elkülönített számláján maradványa keletkezik, úgy ezen maradvány, forrásától függően részben, vagy egészében **költségvetési maradványként értelmezhető**. A költségvetési maradvány felhasználhatósága a Kedvezményezettnél az államháztartási általános szabályok szerint történhet.